

# Anleitung Galerie

## Allgemeines

Adresse	IHREDOMAIN/galerie
Benutzername	[wird Ihnen von Administrator/in oder Moderator/in zugewiesen]
Passwort	[wird Ihnen von Administrator/in oder Moderator/in zugewiesen]
Bildformat	JP(E)G
Bildgrösse	Bilder werden beim Hochladen auf eine zuvor definierte Maximalgrösse und -qualität skaliert. Sie verkürzen die Upload-Zeiten neuer Bilder, wenn diese nicht allzu gross sind.

## Anmeldung

Die Anmeldung ist nur für die Verwaltung von Themen, Bildern und Auswahlen erforderlich. Bei der Eingabe von Benutzername und Passwort wird die Gross-/Kleinschreibung beachtet. Der Benutzername ist unveränderlich, das Passwort können Sie nach erfolgter Anmeldung mit der Option «Login ändern» Ihren Wünschen anpassen. Die Wahl eines sicheren Passworts liegt in Ihrer eigenen Verantwortung (cf. Login ändern, S. 4).

Abb. 1: Formular «Anmeldung»

## Thema hinzufügen bzw. ändern

Jedes Login hat eine separate Themenliste zur Verfügung. Die Anzahl der möglichen Themen ist unbeschränkt, die Länge einer Themenbezeichnung darf 255 Zeichen nicht überschreiten. Zeilenumbrüche und Formatierungen sind nicht möglich. Schreiben Sie die Bezeichnung eines neuen Themas ins Feld «Bezeichnung»

Abb. 2: Formular «Thema hinzufügen»

und klicken Sie anschliessend auf «speichern». Jedes Thema kann nur einmal existieren. Jedem Bild lassen sich beliebig viele Themen zuweisen. Diese Themen werden bei der Bildsuche berücksichtigt. Um ein Thema zu ändern, geben Sie zuerst einen Bestandteil der gewünschten Themenbezeichnung in das einzige Textfeld des entsprechenden Formulars ein und klicken anschliessend auf «suchen». Falls mehrere Themen das gesuchte Element enthalten, wählen Sie das zutreffende in der aufgeführten Liste aus. Ändern Sie die Themenbezeichnung und speichern Sie sie wieder.

Falls Sie keine Änderung wünschen, müssen Sie keine weiteren Schritte unternehmen. Sie können die Website verlassen oder eine andere Aktion wählen. Dies gilt für alle Formulare der Bildergalerie: Nur wenn Sie auf «speichern» klicken, werden allfällige Änderungen in die Datenbank übertragen.

## Bild hinzufügen bzw. ändern

Eine Eingabe im Feld «Titel» ist obligatorisch, aber auf 255 Zeichen beschränkt. Beliebig viele Bilder dürfen den gleichen Titel tragen. Das Feld «Text» darf leer bleiben oder (fast) beliebig viel Text enthalten.

The screenshot shows a web form titled 'Bilder verwalten (kath) Bild hinzufügen'. It contains several input fields and controls:
 

- Titel:** A text input field.
- Text:** A large text area for entering a description.
- Bild:** A text input field with a 'Durchsuchen...' button next to it.
- Bild-URL:** A text input field.
- Passwort:** A text input field containing the value 'Nxjg2QcY4EhFF'.
- Schutz:** A checkbox.
- Quelle, ©:** A text input field.
- Themen:** Two checkboxes labeled 'Diskussion' and 'Essen', each with a small input field next to it.
- speichern:** A blue button at the bottom.

Abb. 3: Formular «Bild hinzufügen»

HTML-Tags sind erlaubt, Links (beginnend mit `www.` oder `http://`) und E-Mail-Adressen werden automatisch sensitiv. Das Hochladen der Bilder erfolgt alternativ auf zwei Arten:

**1. Art:** Wenn sich das Bild auf dem eigenen Computer oder einem zugänglichen Netzlaufwerk befindet, klicken Sie neben der Feldbezeichnung «Bild» auf «Durchsuchen...» und öffnen die gewünschte Datei.

**2. Art:** Wenn sich das Bild im Internet befindet, kopieren Sie die vollständige und absolute Bildadresse (inkl. `http://` und Dateiname) ins Feld «Bild-URL». Die Bildadresse erfahren Sie, indem Sie mit der rechten Maustaste auf das Bild klicken und «Eigenschaften» auswählen. Markieren Sie mit einem Dreifachklick der linken Maustaste die gesamte Adresse neben der Bezeichnung «Adresse: (URL)», klicken Sie

anschliessend mit der rechten Maustaste auf die Markierung und wählen Sie «kopieren». Zuletzt fügen Sie den Inhalt der Zwischenablage ins Feld «Bild-URL» der Galerie ein.

Wenn Sie die Checkbox «Schutz» markieren, wird das betroffene Bild bei der Anzeige in jeder Grösse mit dem quer darüber laufenden Text «Muster» unbrauchbar gemacht. Wird die Adresse in der Adresszeile des Browsers um «&pw=» (ohne Anführungs- und Schlusszeichen) gefolgt vom entsprechenden Passwort erweitert, zeigt sich das Bild unverstümmelt. Das Passwort wird automatisch generiert und jedem Bild als unveränderliches Kennzeichen zugewiesen.

Die Themen der Themenliste lassen sich durch die Eingabe einer Zahl (Defaultwert ist 1) oder das Anklicken der jeweiligen Checkbox zuweisen.

Beim Speichern wird das Bild auf den Webserver geladen, nach den eingestellten Maximalwerten für Breite und Höhe skaliert und anschliessend unter einem eindeutigen Dateinamen nach dem Muster `JJJJMMTTHHMMSS.jpg` auf dem virtuellen Server der Benutzerin bzw. des Benutzers abgelegt. Gleichzeitig werden die Bildinformationen in der Datenbank gespeichert.

Das Ändern eines Bildes erfolgt nach der üblichen Vorgehensweise: enthaltene Zeichenfolge(n) ins Suchfeld eingeben, bei Mehrdeutigkeit Auswahl treffen, Änderung(en) vornehmen. Speichern. Wird ein anderes Bild ausgewählt, so wird das ursprüngliche auch physisch endgültig vom Server entfernt. Das Gleiche gilt beim Löschen eines Bilddatensatzes.

## Auswahl hinzufügen bzw. ändern

Eine «Auswahl» ist eine Sammlung von Bildern, die in einem bestimmten Zusammenhang gemeinsam gezeigt werden sollen, also eine Galerie im engeren Sinn. Eine Auswahl kann beliebig viele Bilder enthalten und jedes Bild kann zu beliebig vielen Auswahlen gehören.

Abb. 4: Formular «Auswahl hinzufügen»

## Auswahl hinzufügen

Das Hinzufügen einer neuen Auswahl erfolgt in zwei Schritten:

**1. Schritt:** Geben Sie eine Bezeichnung für die neue Auswahl ein – jede Auswahl muss einen eindeutigen Namen haben – und speichern Sie sie.

Abb. 5: Formular «Auswahl hinzufügen» (einschränken)

ten» geben Sie eine oder mehrere durch Abstände getrennte Zeichenfolge(n) ein, die (alle) in Titel, Text oder zugewiesenen Themen der gewünschten Bilder enthalten sein soll(en). Klicken Sie anschliessend auf «einschränken». Die erscheinenden Vorschaubilder werden «on the fly» aus dem gespeicherten hoch aufgelösten Bild erzeugt und so umgeformt, dass sie möglichst schnell übertragen werden können. Dadurch wird nur die Qualität der Vorschau, nicht aber die des grossen Bildes beeinträchtigt. Markieren Sie nun die Checkbox neben «hinzufügen» bei all den Bildern, die Sie zur Auswahl hinzufügen möchten. Klicken Sie anschliessend auf «speichern». Wenn Sie weitere Bilder hinzufügen möchten, wählen Sie wieder «kontrollieren». Das Formular, das Sie vor sich sehen, ist das Gleiche, wie wenn Sie bei den Optionen oben «Auswahl ändern» wählen.

**2. Schritt:** Klicken Sie auf «kontrollieren». Unter der Feldbeschriftung «Verfügbare Bilder enthal-

Abb. 6: Formular «Auswahl hinzufügen» (Bilder auswählen)

## Auswahl ändern

Wenn eine Auswahl bereits Bilder enthält, können Sie diese natürlich auch wieder entfernen. Zu diesem Zweck werden unter der Feldbezeichnung «Bilder in Auswahl» als Vorschau alle Bilder gezeigt, die bereits zur Auswahl gehören. Beim nächsten Speichern der Auswahl werden alle Bilder aus der Auswahl entfernt, deren Check-box neben «entfernen» markiert ist. Dabei wird nur die Zugehörigkeit zu dieser Auswahl gestrichen. Die Bilddaten, die Bilder selbst und Verknüpfungen mit andern Auswahlen oder Themen werden dadurch nicht tangiert.

Auswahlen verwalten (kath)  
Auswahl ändern (11)

Verfügbare Bilder enthalten  
 **einschränken**

---

Bezeichnung

Code links: [GALa=11&w=/] / rechts: [GARa=11&w=/]

---

Bilder in Auswahl

<p>Frauen in Nepal 20050623202505.jpg</p>  <p><input type="checkbox"/> entfernen</p>	<p>Frauen in Nepal 20050623202115.jpg</p>  <p><input type="checkbox"/> entfernen</p>
---	---

**speichern** **löschen**

Abb. 7: Formular «Auswahl ändern» (Bilder entfernen)

einzigem Schritt unliebsame Bilder aus der Auswahl entfernen und neue Bilder hinzufügen. Das Markieren der Checkboxes bei «entfernen» oder «hinzufügen» hat erst einen Einfluss auf die Auswahl, wenn Sie die Befehlsschaltfläche «speichern» anklicken.

## Login ändern

Mit der Option «Login ändern» erhalten Sie als Benutzerin oder Benutzer die Möglichkeit das

Logins verwalten (kath)

Login

Passwort

Maximale Breite 640

Maximale Höhe 640

**speichern**

Abb. 9: Formular «Login ändern» (Benutzer[in])

Passwort neu zu setzen. Darüber hinaus sehen Sie in diesem Formular, auf welche Maximalgröße die hinaufgeladenen Bilder skaliert werden. Als Administrator oder Administratorin können Sie hier auch Benutzernamen ändern und die maximale Ausdehnung in Breite und Höhe selber festlegen.

Wenn Sie eine Einschränkung für hinzuzufügende Bilder festlegen, können Sie sogar in einem

einzigem Schritt unliebsame Bilder aus der Auswahl entfernen und neue Bilder hinzufügen. Das Markieren der Checkboxes bei «entfernen» oder «hinzufügen» hat erst einen Einfluss auf die Auswahl, wenn Sie die Befehlsschaltfläche «speichern» anklicken.

Auswahlen verwalten (kath)  
Auswahl ändern (11)

Verfügbare Bilder enthalten  
 **einschränken**


---

Bezeichnung

Code links: [GALa=11&w=/] / rechts: [GARa=11&w=/]

---

Bilder in Auswahl

<p>Frauen in Nepal 20050623202505.jpg</p>  <p><input type="checkbox"/> entfernen</p>	<p>Frauen in Nepal 20050623202115.jpg</p>  <p><input type="checkbox"/> entfernen</p>
--	---

---

Bilder zu Auswahl hinzufügen

Frauen in Nepal  
20050623202320.jpg



hinzufügen

**speichern** **löschen**

Abb. 8: Formular «Auswahl ändern» (Bilder entfernen und hinzufügen)

Passwort neu zu setzen. Darüber hinaus sehen Sie in diesem Formular, auf welche Maximalgröße die hinaufgeladenen Bilder skaliert werden. Als Administrator oder Administratorin können Sie hier auch Benutzernamen ändern und die maximale Ausdehnung in Breite und Höhe selber festlegen.

# Verwenden Sie sichere Passwörter!

Ein sicheres Passwort

- besteht aus mindestens 6 Zeichen
- enthält Grossbuchstaben, Kleinbuchstaben, Zahlen und Satzzeichen
- enthält kein existierendes Wort
- enthält keinen direkten Bezug zu Ihnen und Ihrer Umgebung

## Bild(er) anzeigen lassen

Sie haben drei Möglichkeiten, ein oder mehrere Bild(er) in Ihrer Website anzeigen zu lassen. (Die Zahlen 85 und 11 in den folgenden Beispielen sind Identifikationsnummern eines Bildes bzw. einer Auswahl. Sie sind natürlich variabel.)

### 1. Art: Bild pur

Beim Ändern eines Bildes in der Galerie finden Sie unter anderem folgenden Code:

ohne Vergrößerung:

links: [BIL85&w=&h=/BI]

rechts: [BIR85&w=&h=/BI]

Fügen Sie das für die gewünschte Position Ihres Bildes zutreffende Schnipsel mit den eckigen Klammern an beliebiger Stelle (am besten am Anfang eines neuen Abschnitts) ins Textfeld der Newsdatenbank ein und geben Sie neben w= eine reine Zahl für die gewünschte Breite (in Pixeln) und/oder neben h= für die gewünschte Höhe des Bildes ein. Wenn Sie z. B. ein 200 Pixel hohes Bild am rechten Rand in Ihren Text einbetten möchten, heisst der Code: [BIR85&w=&h=200/BI].

### 2. Art: Bild mit Beschriftung und Vergrößerungsmöglichkeit

Dies ist der zweite Code, den Sie im Formular «Bild ändern» finden:

mit Vergrößerung:

links: [GALb=85&w=/]

rechts: [GARb=85&w=/]

Bei einem Bild mit Vergrößerungsmöglichkeit kann nur die Breite definiert werden. Ein 175 Pixel breites Bild wird so links in einen Text eingebettet: [GARb=85&w=175/]

### 3. Art: Bildergalerie mit Beschriftung, Vergrößerungsmöglichkeit und Navigation

Der Code für das Einfügen einer Bildergalerie wird beim Ändern einer bestehenden Auswahl sichtbar.

links: [GALa=11&w=/]

rechts: [GARa=11&w=/]

Auch hier kann nur die Breite definiert werden.

Ein Galerie mit 200 Pixel grossen Bildern wird so links in einen Text eingefügt: [GALa=11&w=200/]